**关于做好教学设施、教学设备检查工作的**

**通知**

各二级学院

为做好下学期的开学准备工作，需要利用寒假时间对各个教室、实训室里的相关教学设施、设备进行统一维修、维护，现将有关事项通知如下：

1. **班级教室检查内容**

班级教室里的桌椅、门窗、窗帘布、吊顶、灯、风扇、投影机、投影机的数据线、电源线、相关的线槽、钢制讲台及里面的电源插板（明礼楼、精业楼的教室）、其它问题；班级教室的检查由二级学院的班级负责，认真的填写好《教室公共设施、设备检查情况表》，由教学秘书汇总后，交教务处。

**二、实验室检查内容**

 实训室里的桌椅、门窗、窗帘布、吊顶、灯、风扇、实训设备、其它问题；实训室的检查由二级学院的各实验员负责，认真的填写好《实训室设施、设备检查情况表》，由教学秘书汇总后，交教务处。

以上情况的检查汇总表的纸质稿盖上二级学院的公章，在2021年1月8号前交给教务处陈文明老师，电子稿提交到教务处的公共邮箱里。

联系人：王磊、陈文明

E-mail： jwc14025@qq.com

联系电话：84396525、84396505

附件1：《上课教室公共设施、设备检查情况表》

附件2：《实训室设施、设备检查情况表》

 教 务 处

2020年12月30日